

3. 그룹 스타일 진단 (Group Styles Inventory™: GSI)

GSI는 쉽고 정확한 평가 방법으로 팀 내의 효과적인 대인관계 강화에 도움이 됩니다.

조직에서 가장 중요한 과제는 팀에 할당됩니다!

조직 내에서 가장 어렵고 가장 복잡한 문제는 팀 (태스크포스, 교차기능 팀, 프로젝트 팀), 위원회, 혹은 다른 형태의 팀에 할당됩니다. 팀원은 자신이 보유한 직무의 전문성을 기초로 이와 같은 팀에 배속되는데, (과연 팀원들은 효과적인 의사결정과 원하는 결과를 창출하기 위해) 팀으로서 효과적으로 상호작용하는 방법에 대한 지식과 경험을 가지고 있을까요? GSI 평가는 팀 상호작용의 특성을 측정하기 위해 개발되었고, 정규 업무회의나 교육프로그램을 마친 다음 사용할 수 있습니다. GSI는 팀이 보다 우수한 대인관계 프로세스와 팀 협력을 개발시키는 데 도움이 되는 매우 유용한 도구입니다.



우수한 팀 협력 문화는 “그냥” 만들어지지 않습니다. 관리가 필요합니다!

왜 어떤 팀은 기대치를 능가하는데, 어떤 팀은 가지고 있는 능력조차도 발휘하지 못 할까요? 2인 이상이 팀워크를 발휘해서 각자가 독립적으로 일했을 때보다 능가하는 아이디어, 해결책, 생산품 등을 산출할 때 시너지가 발생합니다. 시너지를 창출하는 팀은 조직의 귀한 자산입니다. 그런데 시너지는 그냥 생기는 것이 아닙니다. 팀원들이 과제해결을 위해 협력할 때 나타나는 상호작용 유형을 비롯하여, 우수한 팀 형성을 위해 세심하고 집중된 주의가 요구됩니다. 이런 유형에 대한 평가를 통하여 무엇이 효과적이고 무엇이 효과적이지 않은지를 알 수 있습니다. 뿐만 아니라 계속해서 우수한 성과를 내기 위해선 어떤 조치가 필요한지도 알 수 있습니다.

평가가 가능하면 관리도 가능합니다!

GSI는 팀 내의 시너지 창출에 여러모로 유익한 도구입니다. GSI는 구성원이 문제를 해결하고 의사결정하는 임시 혹은 영구적인 팀에서 사용될 수 있습니다. GSI를 기존의 프로젝트 팀, 교차기능팀, 상임 위원회 등에 사용하여 장점을 파악하고 개선이 필요한 부분을 찾습니다. 혹은, 새로 구성된 팀에 GSI를 사용해서 처음부터 ‘건설적인’ 상호작용방식이 육성될 수 있도록 합니다. 대안적으로, 임시로 구성된 팀에 GSI를 사용하여 팀원들이 소속팀에서 효과적으로 일할 수 있도록 준비를 시킬 수도 있습니다.

적용 및 장점

GSI는 실제 회의나 업무를 처리한 후 혹은, HS 시뮬레이션과 연계하여 사용할 수도 있습니다. 상호작용 양식은 보통 작업 팀 내에서 꽤 신속히 형성됩니다. 이렇게 형성된 팀 유형은 과연 귀하의 팀이 성공하는데 도움을 주고 있습니까 아니면 잠재력의 실현을 막고 있습니까?

GSI의 활용:

- 팀 빌딩 노력의 강화
- 팀 내 건설적인 행동과 시너지를 창출하는 의사결정 도모
- 팀 의사결정의 우수성 향상
- 팀원들의 팀 해결책 및 팀 만족도 증가
- 팀 개발을 개인/리더십/조직 개발과 통합

효과적

주도적 유형:
성취, 인간적 격려



시뮬레이션에서 높은 % 득점과 팀 해결책에 대한 팀원의 강력한 지지를 달성한

10개 그룹의 종합 프로필

Human Synergistics International® All rights reserved. Developed by Dr. R. Cooke
www.humansynergistics.com www.humansynergistics.co.kr

vs.

비효과적인 팀

주도적 유형:
완벽주의, 반대, 경쟁적



시뮬레이션에서 저조한 팀 점수를 나타낸 21개 그룹의 종합 프로필

3-Sep-07

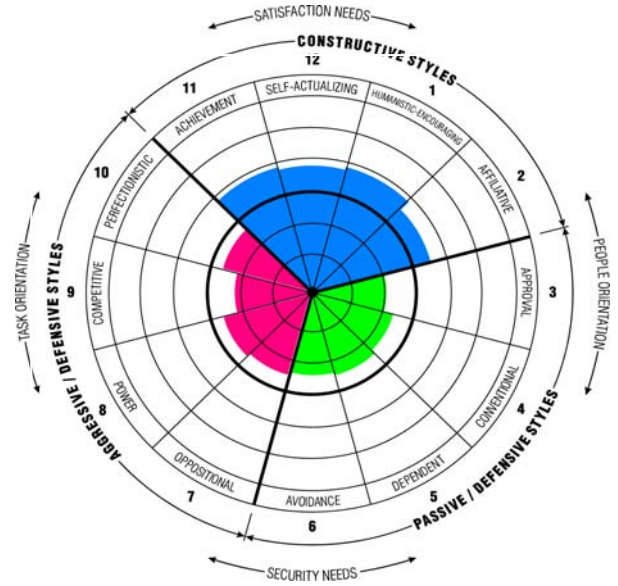
GSI의 운용

1. 상호작용 유형에 대해 설명한다

팀 미팅이나 업무를 처리한 직후, 혹은 팀이 시뮬레이션을 완료하였을 때 (단, 정답을 받기 전에) GSI를 사용할 수 있습니다. GSI는 팀원들에게 총 72가지 간단한 질문으로 팀원들이 서로 어떻게 협력하고 과제에 접근했는지 묻습니다. 팀원들의 응답은 팀이 보였던 행동양식 즉 “유형”에 대한 팀원들의 견해를 반영합니다.

2. 결과를 기록한다

팀원들은 각자의 결과를 채점하여 도표에 그리고, 또한 팀원들의 결과를 평균내어 하나의 그룹 프로필을 만듭니다. 팀원 개인의 결과 편차는 각 팀원에게 팀이 미치는 영향력의 차이로 해석할 수 있습니다. 팀의 종합 GSI 프로필은 가장 약한 유형뿐만 아니라 우위적인 유형을 보여줍니다.



3. 변화가 필요한 부분을 파악한다

GSI로 평가한 몇 가지 유형은 ‘건설적’인 것인데, 이 유형의 특징은 매우 우수한 해결책, 팀원들의 높은 만족도, 효율적인 시간활용을 들 수 있습니다. 이 외의 유형으로는 ‘방어적’ 유형을 들 수 있으며, 이 유형의 특징은 비일관적이거나 저조한 성과, 팀원들의 낮은 만족도, 비효율적인 시간활용 등을 들 수 있습니다. 따라서 팀원들은 GSI를 통해 팀의 역량을 극대화 하려면 어떤 부분에 변화가 필요한지를 알 수 있습니다.

4. 성과를 높이기 위해 유형을 바꾼다

‘GSI 참가자용 안내서’에는 건설적 유형을 개발하고 (방어적인 경향을 감소시키기 위한) 여러가지 제안이 수록되어 있습니다. 안내서의 2단계 과정은 팀이 적합한 개선전략을 수립하고 구체적으로 이행하는 데 도움을 줍니다.

5. 과정을 모니터링 한다

일단 팀이 변화전략을 실행했다면, 팀은 (다른 업무관련 회의 또는 모의 문제해결 세션을 마친 후) 다시 한 번 GSI를 해 볼 필요가 있습니다. GSI를 다시 한 번 시행할 경우, 팀이 개선전략을 통해 거둔 성과에 관하여 팀원들에게 피드백 해 줄 수 있으므로 팀 빌딩을 강화하는 데 도움이 될 수 있습니다.

팀 개발: 시간 경과에 따른 평가 및 관리

